



# **MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ**

**Anul XIX, Nr.11  
(serie nouă)**

**HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII  
ȘI ALTE ACTE**

**18 februarie  
2011**

## **CUPRINS**

### **HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ**

	<b>pag.</b>
<b>HOTĂRÂREA nr. 14 din 25 ianuarie 2011 privind concesionarea unor spații situate în Zalău, str.Kossuth, nr. 71, aflate în domeniul public al județului</b>	<b>2</b>
<b>HOTĂRÂREA nr. 15 din 25 ianuarie 2011 privind trecerea unui imobil și a terenului aferent din domeniul privat în domeniul public al Județului Sălaj și transmiterea acestora în domeniul public al Comunei Crasna</b>	<b>6</b>
<b>HOTĂRÂREA nr. 16 din 25 ianuarie 2011 privind modificarea raporturilor de serviciu ale doamnei Pop Letiția, prin transfer în interesul serviciului</b>	<b>7</b>
<b>HOTĂRÂREA nr. 17 din 25 ianuarie 2011 privind numirea doamnei Bejinariu Corina-Mihaela în funcția de manager la Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău</b>	<b>7</b>
<b>HOTĂRÂREA nr. 18 din 25 ianuarie 2011 privind aprobarea închiderii circulației pe un tronson din drumul județean DJ 108F</b>	<b>8</b>
<b>HOTĂRÂREA nr. 19 din 25 ianuarie 2011 privind aprobarea acordului de colaborare între Județul Satu Mare și Județul Sălaj</b>	<b>10</b>
<b>HOTĂRÂREA nr. 20 din 25 ianuarie 2011 privind numirea domnului Săuca Vasile-Daniel în funcția de manager la Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj</b>	<b>11</b>

**HOTĂRÂREA nr. 14  
din 25 ianuarie 2011  
privind concesionarea unor spații situate în Zalău, str.Kossuth, nr. 71,  
aflate în domeniul public al județului**

**Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;**

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.718 din 19.01.2001 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.721 din 19.01.2011 al Direcției tehnice;
- prevederile O.U.G. nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr.168/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
- art.15 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 alin.(1) lit.c) și alin.(4) lit.a), precum și art.123 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Aprobă concesionarea, prin licitație publică, a unor spații aflate în domeniul public al județului, în suprafață de 22,60 mp - spații cu destinația de activități medicale, și 10,43 mp - spații comune, situate în Zalău, str.Kossuth, nr.71, identificate conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Aprobă studiul de oportunitate și documentația de atribuire, elaborate în vederea concesionării acestor spații, conform anexelor nr.2 și 3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Redevența de pornire a licitației se stabilește la suma de de 8,15 lei/mp/lună, atât pentru spațiile cu destinația de activități medicale, cât și pentru spațiile comune.

**Art.4.** Durata concesiunii este de 10 de ani, cu posibilitate de prelungire cu încă jumătate din acest termen.

**Art.5.(1)** Aprobă constituirea comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de concesiune, prin licitație, a unor spații din domeniul public al județului, în următoarea componență:

MEMBRI:

- Pădurean Gregoriu - consilier județean;
- Fodor Ștefan - consilier județean;
- Brândușe Zamfir - consilier județean;
- Borna Alexandru - consilier județean;
- Lung Ioan - reprezentant al D.G.F.P. Sălaj.

(2) Secretarul comisiei va fi nominalizat prin dispoziție a președintelui Consiliului Județean Sălaj

**Art.6** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

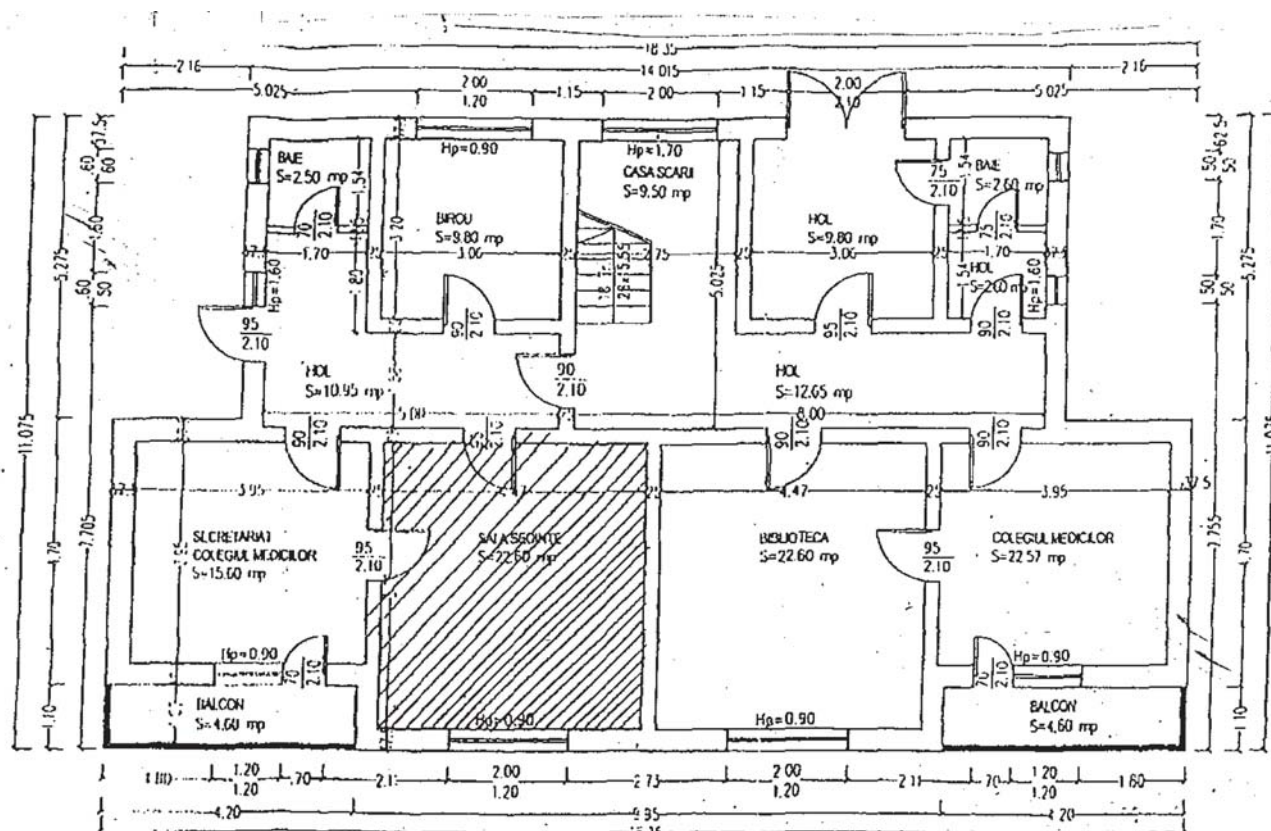
- Direcția tehnică;
- Direcția economică.

**Art.7.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția tehnică;
- Direcția economică;
- Persoanele menționate la art.5.

**PREȘEDINTE,  
Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,  
SECRETARUL JUDEȚULUI,  
Cosmin-Radu Vlaicu**



STR. KOSSUTH-71

**LEGENDA**

- SPAȚII PROPUSE PENTRU CONCESIONARE

**STUDIU DE OPORTUNITATE  
privind concesionarea unor spații situate în Zalău, str.Kossuth, nr. 71,  
aflate în domeniul public al județului**

**1.OBIECTUL CONCESIUNII:**

Concesionarea, prin licitație publică, a unor spații aflate în domeniul public al județului, în suprafață de 22,60 mp - spații cu destinația de activități medicale și 52,82 mp - spații comune, situate în Zalău, str.Kossuth, nr. 71.

**2. SCOPUL CONCESIUNII:**

Concesionarea unor spații aflate în domeniul public al județului, în suprafață de 22,60 mp - spații cu destinația de activități medicale și 10,43 mp - spații comune, situate în Zalău, str.Kossuth, nr. 71, în vederea obținerii unor venituri suplimentare pentru bugetul Consiliului județean.

**3. MOTIVE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR ȘI SOCIAL CARE JUSTIFICĂ ACORDAREA CONCESIUNII:**

- a) Creșterea veniturilor Consiliului județean prin plata redevenței valorice;
- b) Lipsa de spații pentru unele activități publice importante.
- c) Nivelul minimum al redevenței valorice va fi de 8,15 lei/mp/lună pentru cabinete și 8,15 lei/mp/lună pentru spații comune.

**4. MODALITATEA DE ACORDARE A CONCESIUNII:**

Licitație organizată în conformitate cu prevederile OUG nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare.

**5.DURATA CONCESIUNII:**

Durata concesiunii este de 10 ani, cu posibilitate de prelungire cu încă jumătate din acest termen.

**6.TERMENE DE REALIZARE A PROCEDURII DE CONCESIONARE:**

După adoptarea Hotărârii Consiliului județean de aprobare a concesionării spațiilor mai sus menționate, se va transmite spre publicare anunțul de licitație, cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

**7.ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE CONCESIONARE:**

Contractul de concesionare se va încheia cu ofertantul care va întruni condițiile impuse pentru participare și va avea oferta valorică cea mai mare.

Concedentul poate să încheie contractul de concesiune numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data finalizării procedurii.

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE,**  
**privind concesionarea unor spații situate în Zalău, str.Kossuth, nr. 71,**  
**aflate în domeniul public al județului**

**I. Informații generale privind concedentul**

JUDEȚUL SĂLAJ cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12, telefon 060-614120, fax 060-661097, cod fiscal nr.4494764, având contul nr.RO34TREZ56124510270XXXXX, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin Tiberiu Marc - președinte al Consiliului Județean Sălaj.

**II. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare**

Concesionarea unor spații aflate în domeniul public al județului, în suprafață de 22,60 mp - spații cu destinația de activități medicale și 10,43 mp - spații comune, situate în Zalău, str.Kossuth, nr.71.

Modalitatea de acordare a concesiunii se face prin licitație publică, conform prevederilor OUG nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare.

**III. Caietul de sarcini**

**1. OBIECTUL CONCESIUNII**

Obiectul prezentei concesiuni îl constituie spațiile în suprafață de 22,60 mp -cu destinația de activități medicale și 10,43 mp - spații comune, situate în Zalău, str. Kossuth, nr. 71.

1.2. Imobilele în care sunt situate spațiile și terenul aferent acestora, care fac obiectul concesiunii, se află în domeniul public al județului și în administrarea Județului Sălaj.

1.3. Concedentul are obligația să respecte destinația pentru care s-a concesionat spațiul.

**2. DURATA CONCESIUNII**

2.1. Durata concesiunii este de 10 de ani, cu posibilitate de prelungire cu încă jumătate din durata concesiunii.

**3. OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI**

3.1. Concesionarul are obligația să utilizeze spațiul concesionat exclusiv pentru activitatea pentru care s-a concesionat, nerespectarea acestei obligații conduce la rezilierea contractului. Concesionarul are obligația să întrețină corespunzător spațiile concesionate, iar pentru modificările ce se vor face se va solicita acordul proprietarului.

**4. ELEMENTELE DE PREȚ**

4.1. Redevența propusă a concesiunii este de 8,15 lei/mp/lună pentru spațiile având destinația de activități medicale și 8,15 lei/mp/lună pentru spațiile comune.

4.2. Redevența concesiunii licitată, care va fi cel puțin egală cu cea înscrisă la pct. 4.1., va fi indexată, anual cu rata inflației.

4.3. Modul de achitare al redevenței, cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de concesiune.

**5. ÎNCETAREA CONCESIUNII**

5.1. Încetarea concesiunii prin expirarea duratei

5.1.1. La termenul de încetare a concesiunii, concesionarul are obligația de a restitui bunurile ce au făcut obiectul contractului concesiunii, gratuit și libere de orice sarcini.

5.1.2. Între concedent și concesionar se va întocmi un proces-verbal de predare a bunului, cât și a eventualelor bunuri dobândite pe perioada concesiunii și destinate concesiunii.

5.2. Încetarea concesiunii prin răscumpărare

5.2.1. Pentru cazurile de interes public, concesionarea poate fi răscumpărată, concedentul asigurând despăgubirea corespunzător valorii investiției, care trebuie să fie promptă, adecvată și efectivă.

5.2.2. Dacă părțile nu se înțeleg asupra prețului răscumpărării, urmează a se adresa instanței de judecată competente.

5.3. Încetarea concesiunii prin retragere

5.3.1. Concesiunea se retrage și contractul se reziliează în situația în care concesionarul nu respectă obligațiile asumate prin contract, constatarea făcându-se de organele de control autorizate ale concedentului.

5.3.2. Concedentul va putea rezilia contractul numai după notificarea intenției sale concesionarului, cu precizarea cauzelor care au determinat-o.

Rezilierea va opera, de plin drept, la expirarea unei perioade de 30 zile de la notificare, dacă concesionarul nu își îndeplinește obligațiile în acest interval.

5.4. Încetarea concesiunii prin renunțare

5.4.1. Concesionarul poate renunța la concesiune în cazul în care cauze obiective, justificate, fac imposibilă exploatarea bunurilor după punerea în funcțiune, după verificarea celor semnalate de concesionar de către o comisie formată din reprezentanții concedentului și care, împreună cu reprezentanții concesionarului, vor hotărî asupra continuării sau încetării contractului.

5.4.2. Forța majoră exonerează părțile de răspunderi în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea că prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile.

5.4.3. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telex, fax, telefon, urmat de o scrisoare recomandată, cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen, de către organele competente române, în prezența părților.

5.4.4. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor părților se decalcăază, în consecință, cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din părți nu va pretinde penalități sau depăgubiri, pentru întârzieri în executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării va suporta irevocabil consecințele cazului de forță majoră, cât și îndeplinirea tuturor celorlalte obligații.

5.4.5. În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărî asupra exercitării în viitor a clauzei incluse în contract.

În cazul dispariției sau imposibilității de exploatare a bunului concesionat, situație verificată și certificată de comisia legal constituită, părțile vor conveni asupra continuării sau încetării contractului.

**6. CONTROL**

Exercitarea dreptului de control asupra activității concesiunii se va asigura prin personalul de specialitate al concedentului, desemnat în acest scop.

**7. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante în cursul derulării contractului de concesiune sunt de competența instanțelor judecătorești, în măsura în care acestea nu au fost soluționate pe cale amiabilă.

## 7. DISPOZIȚII FINALE

7.1 Concesionarul are obligația ca în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune, să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cotă parte din suma obligației de plată către concedent, stabilită în procent de 25% din suma datorată ca redevență pentru primul an de activitate.

7.2. Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investiției îl privesc pe concesionar și cad în sarcina concesionarului.

7.3. La încetarea contractului de concesiune, prin ajungere la termen, concesionarul este obligat să restituie concedentului bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini.

7.4. Toate cheltuielile privind asigurarea utilităților (apă, canal, energie termică, energie electrică, telefonie, etc.) se vor suporta de către concesionar.

7.5. Concesionarul este obligat să asigure, pe perioada concesionării, exploatarea eficace, în regim de continuitate, a activității, în scopul căreia au fost concesionate bunurile.

7.6. Concedentul are dreptul ca prin împuterniciții săi să urmărească modul în care se desfășoară lucrările de exploatare, modul în care se respectă normele de protecție a mediului, precum și alte condiții impuse prin contract.

7.7. Concesionarului i se interzice a subconcesiona spațiile care fac obiectul prezentului contract.

7.8. Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de concesiune.

IV. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor

Pot participa la licitație persoane fizice sau juridice interesate de concesionare.

În vederea dovedirii eligibilității, ofertanții vor depune următoarele acte:

a. Documentul care să ateste desfășurarea de activități medicale;

b. Dovada achitării datoriilor către bugetul de stat și bugetul local.

c. Fișă cu informații generale despre ofertant referitoare la activitățile ce le desfășoară și cele ce intenționează să le desfășoare după și în legătură cu concesionarea.

d. Dovada achitării taxei de participare la licitație.

1. Prezentarea ofertelor:

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 zile, calculată de la data deschiderii ofertelor.

1.1. Ofertele se vor exprima în limba română.

1.2. Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se vor înregistra la sediul concedentului, precizându-se data și ora.

1.3. Pe plicul exterior se va indica:

- Denumirea și adresa ofertantului,

- Denumirea și adresa organizatorului licitației: Consiliul Județean Sălaj, municipiul Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 12.

- Mențiunea "Pentru concesionarea, prin licitație publică, a unor spații cu destinația de activități medicale și a spațiilor comune, situate în Zalău, str. Kossuth, nr. 71, aflate în domeniul public al județului, ANU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_."

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta va fi semnată și ștampilată pe fiecare pagină de concesionar.

V. Informații detaliate și complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare:

La licitație pot participa doar ofertanții declarați eligibili.

Obiectul supus concesionării este definit ca un tot unitar compus din spații și teren.

Procedura concesionării va fi licitație publică, iar ofertantul câștigător va fi declarat cel care oferă cea mai mare valoare a redevenței pentru spații (minimum 8,15 lei/mp/lună).

În caz de egalitate, departajarea se va face prin oferte prin strigare, pasul strigării pentru spațiu este de 0,1 lei/mp/lună.

Decizia comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

VI. Informații privind modul de utilizare a căilor de atac

Litigiile de orice fel, apărute, între părțile contractante în cursul derulării contractului de concesiune, sunt de competența instanțelor judecătorești.

VII. Informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii

### **Obligațiile concesionarului**

Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a spațiului concesionat care face obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct spațiul având destinația de activități medicale care face obiectul concesiunii.

Concesionarului îi este interzisă subconcesionarea spațiului ce face obiectul concesiunii.

Concesionarul este obligat să plătească redevența la data stabilită.

Concesionarul este obligat să utilizeze spațiul concesionat exclusiv în scopul pentru care s-a concesionat, nerespectarea acestei obligații conduce la rezilierea de drept a contractului.

Concesionarul este obligat să întrețină corespunzător spațiile concesionate, să achite toate cheltuielile privind asigurarea utilităților, iar pentru modificările ce se vor efectua să solicite, în mod obligatoriu, acordul prealabil al concedentului.

La încetarea contractului de concesiune prin ajungere la termen, concesionarul este obligat să prezinte dovada eliberării de orice sarcini a spațiului concesionat, după care, între concedent și concesionar, se va întocmi un proces-verbal de predare a bunului, cât și a eventualelor bunuri dobândite pe perioada concesiunii și destinate concesiunii.

La încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forța majoră, concesionarul este obligat să asigure întreținerea spațiului până la preluarea acestuia de către concedent, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

Concesionarul are obligația ca, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune, să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cotă parte din suma obligației de plată către concedent, stabilită de acesta și datorată pentru primul an de activitate, respectiv 25% din aceasta.

### **Obligațiile concedentului**

Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

Concedentul nu are dreptul să modifice, în mod unilateral, contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute de lege și prezentul contract.

Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.



**HOTĂRÂREA nr. 15  
din 25 ianuarie 2011**

**privind trecerea unui imobil și a terenului aferent din domeniul privat în domeniul public al Județului Sălaj și transmiterea acestora în domeniul public al Comunei Crasna**

**Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară:**

Având în vedere :

- expunerea de motive nr.412 din 13.01.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.416 din 13.01.2011 al Direcției tehnice;
- adresa nr.181 din 10.01.2011 a Primarului Comunei Crasna;
- art.8 alin.(1) din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 alin (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Trecerea imobilului și a terenului aferent, identificat conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din domeniul privat în domeniul public al Județului Sălaj.

**Art.2.** Transmiterea imobilului și a terenului aferent, menționat la art.1, din domeniul public al județului și administrarea Consiliului județean, în domeniul public al Comunei Crasna și administrarea Consiliului local.

**Art.3.** Predarea - primirea se va face pe bază de protocol, în termen de 30 zile de la data prezentei hotărâri.

**Art.4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează :

- Direcția tehnică;
- Direcția economică;
- Primarul Comunei Crasna;

**Art.5.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția tehnică;
- Direcția economică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Primarul Comunei Crasna.

**PREȘEDINTE,  
Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,  
SECRETARUL JUDEȚULUI,  
Cosmin-Radu Vlaicu**

**Anexă  
la Hotărârea nr.15,  
din 25 ianuarie 2010**

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului imobil	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar -lei-	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
<b>CONSTRUCȚII ȘI TERENURI AFERENTE</b>						
36 <sup>24</sup>	1.6.4	-Birou și magazie fitosanitară - Anexe - Teren aferent	Crasna, nr.854 Suprafață construită: 245 mp, Suprafață construită: 175 mp Suprafața: 3423mp Vecinătăți: N , E, S, V – domeniu public local	1978 1968	-	C.F.nr.161/M Nr.cadastral 260

**HOTĂRÂREA nr. 16  
din 25 ianuarie 2011  
privind modificarea raporturilor de serviciu ale doamnei Pop Letiția,  
prin transfer în interesul serviciului**

**Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;**

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.640 din 18.01.2011 a președintelui Consiliului Județean Sălaj;
  - raportul de specialitate nr.641 din 18.01.2011 al Direcției juridice și administrație locală;
  - cererea de transfer nr.209 din 10.01.2011;
  - adresa Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Sălaj nr.52 din 14.01.2011;
  - prevederile art.90 alin.1 lit. a) din Legea 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art.91 alin.(2) lit.e) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- În conformitate cu art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă modificarea raporturilor de serviciu ale doamnei Pop Letiția, director executiv al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Sălaj, prin transferul în interesul serviciului, în vederea ocupării funcției publice de conducere de director executiv al Direcției juridice și administrație locală, din cadrul Consiliului Județean Sălaj, începând cu luna februarie 2011.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj;
- doamna Pop Letiția.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj;
- doamna Pop Letiția;
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- Inspectoratul Național pentru Evidența Persoanelor.

**PREȘEDINTE,  
Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,  
SECRETARUL JUDEȚULUI,  
Cosmin-Radu Vlaicu**

**HOTĂRÂREA nr. 17  
din 25 ianuarie 2011  
privind numirea doamnei Bejinariu Corina-Mihaela în funcția de manager la Muzeul  
Județean de Istorie și Artă Zalău**

**Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;**

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.646 din 18.01.2011 a președintelui Consiliului Județean;
  - raportul de specialitate nr.647 din 18.01.2011 al Direcției juridice și administrație locală;
  - prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public;
  - art.91 alin.(2) lit.e) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- În temeiul art.97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.**(1) Numirea doamnei Bejinariu Corina-Mihaela în funcția de manager la Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău, pe o perioadă de 3 ani.

(2) În această perioadă, doamna Bejinariu Corina-Mihaela va beneficia de salariul de bază și de celelalte drepturi salariale, prevăzute în contractul de management încheiat între președintele Consiliului Județean Sălaj și doamna Bejinariu Corina-Mihaela.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău;
- doamna Bejinariu Corina-Mihaela.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău;
- doamna Bejinariu Corina-Mihaela.

**PREȘEDINTE,**  
**Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI,**  
**Cosmin-Radu Vlaicu**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN

### HOTĂRĂREA nr. 18 din 25 ianuarie 2011

**privind aprobarea închiderii circulației pe un tronson din drumul județean DJ 108F**

**Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;**

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 522 din 17.01.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 523 din 17.01.2011 al Direcției tehnice;
- art.44 din OG nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- pct.11 din Ordinul nr.1112/411/2000 al Ministrului de Interne și Ministrului Transporturilor pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și / sau pentru protejarea drumului ;
- prevederile art.91 alin.(1) lit.f) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă închiderea circulației pe un tronson din drumul județean DJ 108F: DN 1H (Șimleu Silvaniei)-Moiad- Șarmășag- Chieșd- limită județ Satu Mare, km 28+800-31+290, până la reabilitarea tronsonului menționat, identificat conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Amplasarea indicatoarelor de circulație pentru semnalizarea restricțiilor, precum și cele pentru semnalizarea devierii traficului se va face de către reprezentanții Direcției tehnice, în termen de 5 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, cu avizul Serviciului Poliției Rutiere, din cadrul Inspectoratului Județean de Poliție Sălaj.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția tehnică.

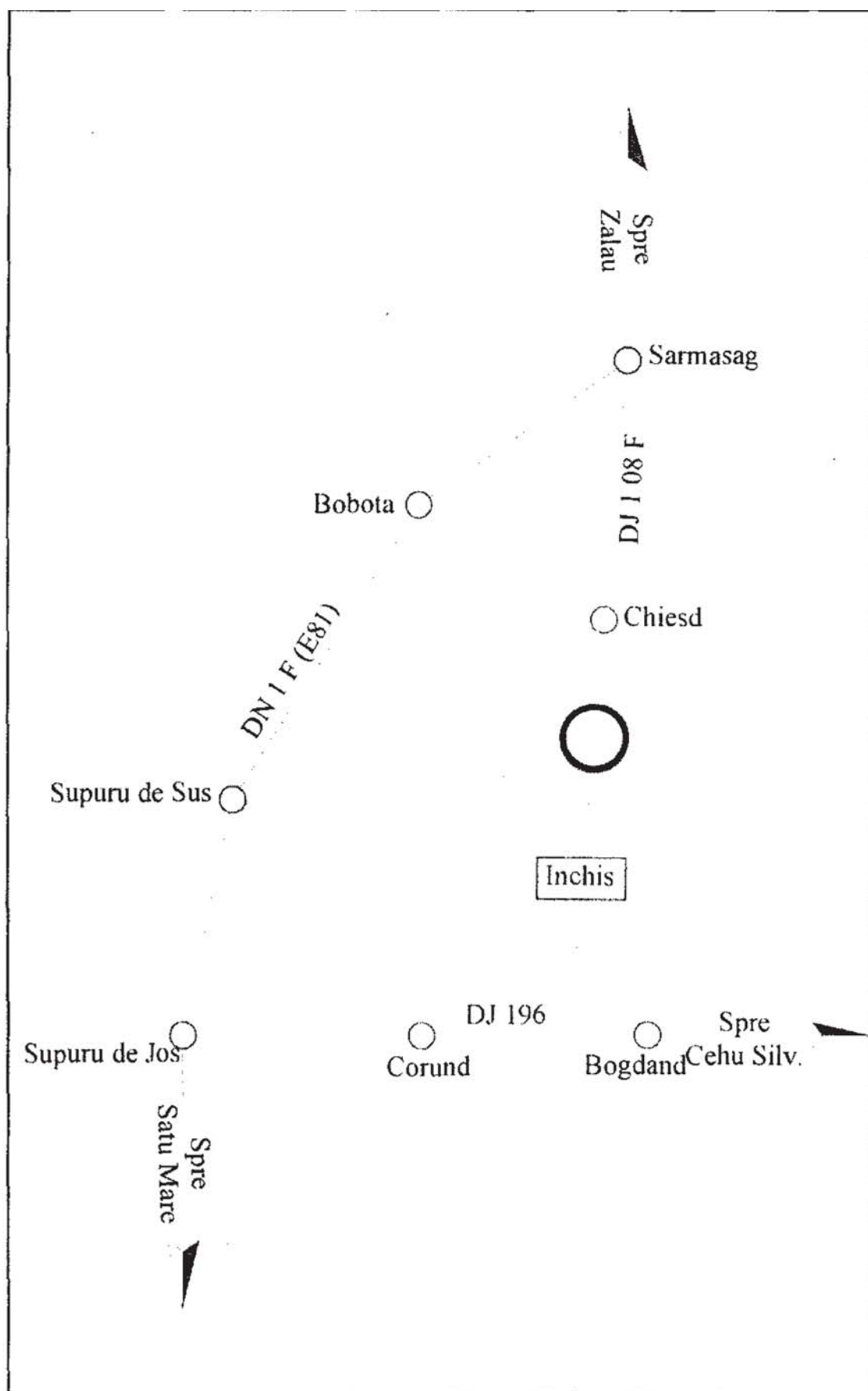
**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția tehnică;
- Inspectoratului Județean de Poliție Sălaj- Serviciul Poliției Rutiere .

**PREȘEDINTE,**  
**Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI,**  
**Cosmin-Radu Vlaicu**





**HOTĂRÂREA nr. 19**  
**din 25 ianuarie 2011**  
**privind aprobarea acordului de colaborare între**  
**Județul Satu Mare și Județul Sălaj**

**Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;**

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 737 din 19.01.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 738 din 19.01.2011 al Direcției juridice și administrație locală;
- prevederile art. 91 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Aprobă Acordul de colaborare între Județul Satu Mare și Județul Sălaj, conform anexei care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se împuternicește președintele Consiliului Județean Sălaj să semneze, în numele județului, Acordul de colaborare.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Sălaj.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Președintele Consiliului Județean Sălaj;
- Consiliul Județean Satu Mare.

**PREȘEDINTE,**  
**Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI,**  
**Cosmin-Radu Vlaicu**

---

**Anexă**  
**la Hotărârea nr.19,**  
**din 25 ianuarie 2010**

**ACORD DE COLABORARE**  
**ÎNTE JUDEȚUL SATU MARE ȘI JUDEȚUL SĂLAJ**

Președintele Consiliului Județean Satu Mare și Președintele Consiliului Județean Sălaj, în dorința de a statua permanența unei colaborări eficiente între cele două județe, ținând cont de oportunitățile de colaborare și de dezvoltare a relațiilor de cooperare la nivelul administrațiilor județene cât și a instituțiilor din subordinea acestora, pornind de la ideea că locuitorii celor două județe învecinate vor fi principalii beneficiari ai acestui acord de cooperare, au stabilit de comun acord elaborarea prezentului acord de colaborare, ce urmează a fi supus aprobării celor două consilii județene.

Părțile semnatare consideră prezentul Acord un document de bază pentru încheierea unor viitoare convenții, acorduri și protocoale detaliate de colaborare între organisme județene, instituții și organizații din cele două județe, toate acestea având un obiectiv comun:

Județele Satu Mare și Sălaj, bazându-se pe poziția lor geografică, prin conservarea și folosirea durabilă a resurselor naturale, materiale, umane, a tradițiilor locale, precum și prin valorificarea caracteristicilor lor comune: eterogenitatea reliefului, dinamismul economic și spiritul intercultural, să asigure tuturor locuitorilor celor două județe un nivel de trai ridicat, în armonie cu mediul înconjurător, bazat pe o economie competitivă, dinamică și pe deplin integrată în piața comună europeană.

**Capitolul 1: Domenii de cooperare**

Părțile stabilesc că vor încuraja stabilirea relațiilor reciproce și un larg schimb de informații și de experiență, precum și promovarea de acțiuni și proiecte comune la nivel de instituții, organizații și asociații de reprezentare în următoarele domenii de interes reciproc:

1. Dezvoltare regională și armonizarea planurilor județene de dezvoltare în diferite domenii
2. Protecția mediului, ape și prevenirea catastrofelor naturale
3. Infrastructura de transport
4. Turism
5. Cultură (muzee, biblioteci, teatre, filarmonică, centre de creație populară, școli de artă, etc.), educație, tineret
6. Administrație publică locală, regională și instituții din subordine
7. Minorități naționale și etnice

Părțile declară că vor susține toate inițiativele corespunzătoare domeniilor sus menționate, cât și din alte domenii nementionate mai sus, care pot contribui la atingerea obiectivului acestui acord.

#### **Capitolul 2: Obligații reciproce**

Părțile își asumă obligația - dată de oportunitățile oferite de resursele instituționale, umane, financiare și tehnice disponibile - să promoveze și să susțină proiectele comune, sau ale celeilalte părți, la nivelul organismelor naționale sau internaționale din care fac parte (Regiunea de dezvoltare Nord - Vest, ADI Transilvania de Nord, UNCJR, ARE, etc.).

Părțile își asumă obligația să susțină reciproc menținerea în cele două județe a unor structuri regionale, transjudețene (Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, etc.).

Părțile își asumă obligația să susțină permanent și în toate împrejurările acest acord de cooperare, să promoveze înțelegeri viitoare bazate pe acordul de față și să sprijine implementarea lui în toate domeniile cooperării.

Părțile susțin descentralizarea, inclusiv financiară, a administrației publice, prin delimitarea clară a competențelor pe principii europene în scopul creșterii puterii de decizie, cu respectarea principiului subsidiarității. Se vor susține și promova principiile descentralizării și autonomiei - în sistemul și domeniul educațional, de sănătate, al agriculturii, și în alte domenii - în relațiile cu organele centrale și naționale.

#### **Capitolul 3: Organisme și instrumente de cooperare**

În scopul realizării prevederilor cuprinse în acest acord, Părțile vor înființa o Comisie mixtă Satu Mare - Sălaj, ai cărei membri sunt desemnați, în număr egal, din rândul reprezentanților cu funcție de decizie în fiecare din domeniile de cooperare stabilite.

În scopul realizării prevederilor cuprinse în acest acord, Comisia mixtă va elabora un program multianual de cooperare care va fi aprobat de cele două Consilii județene, anual realizându-se o analiză a programului și o adaptare la noile realități, dacă va fi cazul.

Comisia mixtă va avea cel puțin câte o întâlnire în fiecare semestru, alternativ în cele două județe.

Președinții celor două consilii județene vor demara evaluarea anuală a stadiului cooperării, în cadrul unor întâlniri comune.

Comisia mixtă își va stabili un regulament propriu de funcționare; în cadrul acestui regulament este posibilă desemnarea unor subcomisii, pe domenii, care să coordoneze și să implementeze programul anual de cooperare avizat de comisia mixtă.

#### **Capitolul 4 : Clauze finale**

Orice alte convenții de cooperare specifice, necesare realizării și implementării acestui acord, pe lângă programul anual întocmit de comisia mixtă, și care sunt aprobate de cele două Consilii județene, vor fi considerate completări la acest acord.

Părțile stabilesc că acest acord intră în vigoare după aprobarea sa de către cele două Consilii județene.

Părțile vor schimba reciproc documentele care cuprind hotărârile de aprobare a prezentului acord de către Consiliile județene și le vor transmite una alteia.

Părțile recunosc și acceptă ca și mijloc de comunicare oficială și mesajele transmise prin fax sau e-mail, după confirmarea acestora.

Prezentul acord se încheie pe durată nedeterminată. Acordul încetează să mai producă efecte prin acordul de voință al părților, constatat prin hotărâre de consiliu, respectiv prin denunțare unilaterală. Denunțarea unilaterală se va face prin notificarea în scris a celeilalte părți semnatare, cu cel puțin de 3 luni înainte.

Semnat la ....., în data de ....., în 4 exemplare originale, câte două pentru fiecare parte.

Pentru JUDEȚUL SATU MARE

Pentru JUDEȚUL SĂLAJ

PREȘEDINTE  
CSEHI Árpád Szabolcs

PREȘEDINTE  
MARC Tiberiu

## **ROMÂNIA JUDEȚUL SĂLAJ CONSILIUL JUDEȚEAN**

### **HOTĂRÂREA nr. 20 din 25 ianuarie 2011**

### **privind numirea domnului Săuca Vasile-Daniel în funcția de manager la Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj**

#### **Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;**

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.868 din 24.01.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.869 din 24.01.2011 al Direcției juridice și administrație locală;
- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public;
- art.91 alin.(2) lit.e) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

#### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.(1)** Numirea domnului Săuca Vasile-Daniel în funcția de manager la Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj, pe o perioadă de 3 ani.

(2) În această perioadă, domnul Săuca Vasile-Daniel va beneficia de salariul de bază și de celelalte drepturi salariale prevăzute în contractul de management încheiat între președintele Consiliului Județean Sălaj și domnul Săuca Vasile-Daniel.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj;
- domnul Săuca Vasile-Daniel.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj;
- domnul Săuca Vasile-Daniel;

**PREȘEDINTE,**  
**Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI,**  
**Cosmin-Radu Vlaicu**

---

*Redacția și administrația:*

**Consiliul Județean Sălaj**  
Zalău - P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12  
telefon 0260/662064, fax 0260/661097,  
*e-mail: monitor\_sj@yahoo.com*  
ISSN 1222-9601