



MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XIX, Nr.40 **HOTĂRĂRI, ORDINE, DISPOZIȚII** 9 septembrie
(serie nouă) **ȘI ALTE ACTE** 2011

CUPRINS

HOTĂRĂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

pag.

HOTĂRĂREA nr. 101 din 29 iulie 2011 privind transmiterea unui imobil și a terenului aferent, din domeniul privat al Județului Sălaj și administrarea Consiliului Județean Sălaj, în domeniul public al comunei Buciumi și administrarea Consiliului Local Buciumi	2
HOTĂRĂREA nr. 102 din 29 iulie 2011 privind transmiterea unui imobil și a terenului aferent, din domeniul privat al Județului Sălaj și administrarea Consiliului Județean Sălaj, în domeniul public al comunei Ileanda și administrarea Consiliului Local Ileanda	3
HOTĂRĂREA nr. 103 din 29 iulie 2011 privind transmiterea unui imobil și a terenului aferent, din domeniul privat al Județului Sălaj și administrarea Consiliului Județean Sălaj, în domeniul public al orașului Șimleu Silvaniei și administrarea Consiliului Local Șimleu Silvaniei	4
HOTĂRĂREA nr. 104 din 29 iulie 2011 privind darea în folosință gratuită, pe termen limitat, Consiliului Local Crasna, a unor sectoare din drumurile județene DJ 191C: Nușfalău-Crasna- Zalău și DJ 108 G, limită județul Cluj - Cizer - Crasna - Virșolț	5
HOTĂRĂREA nr. 105 din 29 iulie 2011 privind scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea unor bunuri aflate în patrimoniul județului Sălaj, concesionate la S.C. Compania de Apă Someș S.A.	6
HOTĂRĂREA nr. 106 din 29 iulie 2011 pentru aprobarea Regulamentului local privind implicarea publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism sau de amenajare a teritoriului	8
HOTĂRĂREA nr. 107 din 29 iulie 2011 privind aprobarea acordului de asociere între Județul Sălaj și comunele din județ, pentru realizarea unor lucrări de toaletizare a drumurilor județene	11
HOTĂRĂREA nr. 108 din 29 iulie 2011 privind actualizarea Programului județean de transport public de persoane, prin curse regulate, pe perioada 2008 - 2013	13
HOTĂRĂREA nr. 109 din 29 iulie 2011 privind transformarea unor posturi, din statul de funcții al Spitalului Județean de Urgență Zalău, din asistenți medicali cu studii medii, în asistenți medicali cu studii superioare	14

**HOTĂRÂREA nr. 101
din 29 iulie 2011**

privind transmiterea unui imobil și a terenului aferent, din domeniul privat al Județului Sălaj și administrarea Consiliului Județean Sălaj, în domeniul public al comunei Buciumi și administrarea Consiliului Local Buciumi

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară:

Având în vedere :

- expunerea de motive nr.8445 din 20.07.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.8446 din 20.07.2011 al Structurii arhitectului șef,
- adresa nr. 1558 din 28.06.2011 a Primăriei Comunei Buciumi;
- art. 8 alin. (1) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 alin (1) lit c din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă transmiterea unui imobil și a terenului aferent, din domeniul privat al Județului Sălaj și administrarea Consiliului Județean Sălaj, în domeniul public al comunei Buciumi și administrarea Consiliului Local Buciumi, având elementele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează :

- Structura arhitectului șef;
- Direcția economică;
- Primarul Comunei Buciumi;

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Structura arhitectului șef
- Direcția economică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Primarul Comunei Buciumi.

**PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu**

**Anexă
la Hotărârea nr.101,
din 29.07.2011**

Nr din inventar	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau dării în folosință	Valoarea de inventar	Situația juridică actuală
1	1.6.4	Birou și magazie fitosanitară Remiză și magazie Teren aferent	Buciumi, nr. 322/A Suprafață construită 220mp Suprafață construită 36mp Suprafața 716 mp Vecinătăți N, E, S,V-domeniul public local și privat	1960 1975		CF nr. 54/N Nr. cadastral 151

HOTĂRÂREA nr. 102
din 29 iulie 2011

privind transmiterea unui imobil și a terenului aferent, din domeniul privat al Județului Sălaj și administrarea Consiliului Județean Sălaj, în domeniul public al comunei Ileanda și administrarea Consiliului Local Ileanda

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară:

Având în vedere :

- expunerea de motive nr.8449 din 21.07.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.8463 din 21.07.2011 al Structurii arhitectului șef,
- adresa nr. 1558 din 28.06.2011 a Primăriei Comunei Ileanda;
- art. 8 alin. (1) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 alin (1) lit c din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă transmiterea unui imobil și a terenului aferent, din domeniul privat al Județului Sălaj și administrarea Consiliului Județean Sălaj, în domeniul public al comunei Ileanda și administrarea Consiliului Local Ileanda, având elemente de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează :

- Structura arhitectului șef
- Direcția economică;
- Primarul Comunei Ileanda

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Structura arhitectului șef
- Direcția economică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Primarul Comunei Ileanda.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Anexă
la Hotărârea nr.102,
din 29.07.2011

Nr din inventar	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau dării în folosință	Valoarea de inventar	Situația juridică actuală
1	1.6.4	Birou și magazie fitosanitară Magazie fitosanitară Șopron și grup sanitar Teren aferent	Ileanda, str. S. Bănuțiu,nr. 109 Suprafață construită 188mp Suprafață construită 172mp Suprafața 56 mp 1080 mp. Vecinătăți N, E, S,V-domeniul public local și privat	1962 1962 1962		CF nr. 433/N Nr. cadastral 216

**HOTĂRÂREA nr. 103
din 29 iulie 2011**

privind transmiterea unui imobil și a terenului aferent, din domeniul privat al Județului Sălaj și administrarea Consiliului Județean Sălaj, în domeniul public al orașului Șimleu Silvaniei și administrarea Consiliului Local Șimleu Silvaniei

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară:

Având în vedere :

- expunerea de motive nr.8464 din 21.07.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.8465 din 21.07.2011 al structurii arhitectului șef,
- adresa nr. 6845 din 01.07.2011 a Primăriei Orașului Șimleu Silvaniei;
- art. 8 alin. (1) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 alin (1) lit c din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă transmiterea unui imobil și a terenului aferent, din domeniul privat al Județului Sălaj și administrarea Consiliului Județean Sălaj, în domeniul public al orașului Șimleu Silvaniei și administrarea Consiliului Local Șimleu Silvaniei, având elemente de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează :

- Structura arhitectului șef;
- Direcția economică;
- Primarul Orașului Șimleu Silvaniei;

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Structura arhitectului șef
- Direcția economică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Primarul Orașului Șimleu Silvaniei.

**PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu**

**Anexă
la Hotărârea nr. 103,
din 29.07.2011**

Nr din inventar	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau dării în folosință	Valoarea de inventar	Situația juridică actuală
1	1.6.4	Centrul de plasament Șimleu Silvaniei (Gospodărie anexă) Teren aferent	Șimleu Silvaniei, str. Horea Suprafață construită 192mp Suprafața 1000,00 mp Vecinătăți N, E, S,V-domeniul public local și privat	1976		CF nr. 707/N Nr. cadastral 1083

HOTĂRÂREA nr. 104
din 29 iulie 2011

privind darea în folosință gratuită, pe termen limitat, Consiliului Local Crasna, a unor sectoare din drumurile județene DJ 191C: Nușfalău-Crasna- Zalău și DJ 108 G, limită județul Cluj - Cizer - Crasna - Virșolț

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară:

Având în vedere :

- expunerea de motive nr.8410 din 20.07.2011 a președintelui Consiliului județean
- raportul de specialitate nr.8411 din 20.07.2011 al Structurii arhitectului șef,
- acordul nr. 8236/5931 din 18.07.2011, încheiat între Consiliul Județean Sălaj și Comuna Crasna, privind punerea la dispoziția comunei Crasna a unor terenuri din proprietatea Județului Sălaj și administrarea Consiliului Județean Sălaj;
- art. 22¹ din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.9 alin. (2) din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 alin. (1) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă darea în folosință gratuită, Consiliului Local Crasna, a unor sectoare din drumurile județene DJ 191C: Nușfalău-Crasna- Zalău și DJ 108 G, limită județul Cluj - Cizer - Crasna - Virșolț, din zona de siguranță a acestora, pe o lățime de 1,00 m , pe perioada derulării proiectului "Realizare piste pentru bicicliști în comuna Crasna, județul Sălaj" conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează :

- Structura arhitectului șef
- Direcția economică;
- Comuna Crasna;

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Structura arhitectului șef
- Direcția economică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Comuna Crasna.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Anexă
la Hotărârea nr. 104,
din 29.07.2011

Nr. crt.	Teren	Lungimea	Vecinătățile
1	DJ 108G Str Ciucea	2263 m	De la nr. casă Crasna, nr.1, Biserica Reformată, până la ieșirea din localitatea Crasna, în direcția Ciucea
2	DJ 191 C P-ta Eroilor	355 m	De la nr. casa Crasna nr.1, Biserica Reformată până la Spitalul de boli Cronice, nr. casa 363
3	DJ 191 C Str Alszeg	2485 m	De la Spitalul de Boli cronice nr. casa 363 , până la ieșirea din localitatea Crasna, în direcția Zalău
4	DJ 108 G Str Virșolțului	1025 m	De la nr. casa Crasna nr.1, Biserica Reformată până la ieșirea din localitatea Crasna în direcția Virșolț
5	DJ 191 C Str Ratinului	1322 m	De la nr. casă Crasna, nr.1, Biserica Reformată, până la ieșirea din localitatea Crasna în direcția Ratin
6	DJ 191C Crasna – Ratin	1289 m	Drum între localitatea Crasna și localitatea Ratin

**HOTĂRÂREA nr. 105
din 29 iulie 2011**

**privind scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea unor bunuri aflate în
patrimoniul județului Sălaj, concesionate la S.C. Compania de Apă Someș S.A.**

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară:

Având în vedere :

- expunerea de motive nr.8513 din 21.07.2011 a președintelui Consiliului Județean Sălaj;
- raportul de specialitate nr. 8516 din 1.07.2011, al Structurii arhitectului șef ;
- adresa nr. 4651 din 29.06.2011 a Companiei de Apă Someș S.A.;
- Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice;
- Ordonanța Guvernului nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ - teritoriale;
- art.91 alin.(1) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă trecerea, din domeniul public, în domeniul privat al județului Sălaj, a bunurilor concesionate la S.C. Compania de Apă Someș S.A, identificate conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea bunurilor, în valoare totală de 3.004.631,41 lei, concesionate la Compania de Apă Someș S.A., aflate în domeniul privat al județului, identificate conform Anexei nr.2 care face parte din prezenta hotărâre.

Art.3. (1) Bunurile prevăzute la art.2 vor fi predate, de către Compania de Apă Someș SA, către Consiliul Județean Sălaj, pe parcursul executării lucrărilor pentru implementarea proiectului "Reabilitarea Stației de tratare a apei Vîrșolt și lucrări la sursele de apă Jibou, Cehu Silvaniei și Huedin", urmând ca acestea să fie valorificate în condițiile legii.

(2) Retragerea din concesiune a bunurilor prevăzute la art.2 și diminuarea în mod corespunzător a valorii obiectului contractului de concesiune, vor face obiectul unui act adițional, încheiat cu Compania de Apă Someș SA, la data predării efective a bunurilor.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează :

- Structura arhitectului șef;
- Direcția economică;
- Compania de Apă Someș S.A. Cluj;
- Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș - Tisa.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Structura arhitectului șef;
- Direcția economică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Compania de Apă Someș S.A. Cluj;
- Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș - Tisa.

**PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu**

Anexa nr.1
la Hotărârea nr.105,
din 29.07.2011

BUNURI CE FAC OBIECTUL TREGERII DIN DOMENIUL PUBLIC ÎN DOMENIUL PRIVAT AL JUDEȚULUI
SĂLAJ

Nr.crt.	Denumirea bunului	Număr de inventar	Valoarea de înregistrare în contabilitate - lei
1	Tablou electric compus din 11 celule	1000170/A	16.500,00
2	Centrală termică	1000175	105.380,42
3	Rezervor combustibil	1000176	28.481,69
4	Stație reactivi	1000180	72.305,34
5	Cameră reglare debit decantare	1000181	93.666,99
6	Rețele tehnologice	1000182	332.961,16
7	Stație de var – Pompă lapte var	1000183	43.454,46
8	Bazin aspirație	1000185	92.617,85
9	Cămine speciale	1000186	100.214,72
10	Decantor radial	1000192	76.017,83
11	Clădire stație filtru cărbune activ	1000239	900.000,00
12	Platformă și alei betonate	1000240	45.000,00
	TOTAL		1.906.600,46

Anexa nr.2
la Hotărârea nr.105,
din 29.07.2011

BUNURI PROPUSE SPRE CASARE ȘI VALORIFICARE

Nr.crt.	Denumirea bunului	Număr de inventar	Valoarea de înregistrare în contabilitate - lei
1	Tablou electric compus din 11 celule	1000170/A	16.500,00
2	Electropompe Brates Q 800mc/h	1000170/b	105.000,00
3	Suflante SRD 40	1000170/C	52.500,00
4	Centrală termică	1000175	105.380,42
5	Rezervor combustibil	1000176	28.481,69
6	Stație reactivi	1000180	72.305,34
7	Cameră reglare debit decantare	1000181	93.666,99
8	Rețele tehnologice	1000182	332.961,16
9	Stație de var – Pompă lapte var	1000183	43.454,46
10	Bazin aspirație	1000185	92.617,85
11	Cămine speciale	1000186	100.214,72
12	Decantor radial	1000192	76.017,83
13	Clădire stație filtru cărbune activ	1000239	900.000,00
14	Platformă și alei betonate	1000240	45.000,00
15	Stație cu tambur cu site (2 buc.)	2000043 - 44	307,59
16	Stavilă plană cu grilaje (9 buc.)	2000045 – 53	8,24
17	Pompă recirculare agent termic (2 buc.)	2000055 – 56	47,35
18	Pompă recirculare agent termic	2000057 – 58	47,34
19	Cazan pal (2 buc.)	2000060 - 61	12.281,62
20	Electropompă HT (3 buc.)	2000062 - 64	1.464,77
21	Electropompă Brates (3 buc.)	2000065 – 67	1.815,81
22	Stație reactivi – electropompă PVC	2000072	219,72
23	Electrocompresor (2 buc.)	2000073 – 74	46.086,93
24	Debitmetru ultrasunete DN 800- apă brută	2000081	108.995,49
25	Contor electric trifazat	2000084	2.401,86
26	Aparat în stația de clorinare (2 buc.)	2000089	979,15
27	Contor electric trifazat	2000090	2.401,26
28	Pompă verticală 23EKM2	2000092	234.729,42
29	Pompă verticală 24 EML3 (2 buc.)	2000093 - 94	492.558,28
30	Pompă dozatoare PROMINET SIGMA3 (2 buc.)	2000097 - 98	26.851,13
31	Dozator clor ADVANCE 200m cu vid	2000136	9.334,99
	TOTAL		3.004.631,41

**HOTĂRÂREA nr. 106
din 29 iulie 2011**

pentru aprobarea Regulamentului local privind implicarea publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism sau de amenajare a teritoriului

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.8549 din 22.07.2011 a Președintelui Consiliului Județean Sălaj;
- raportul de specialitate nr. 8579 din 22.07.2011 al arhitectului șef;

În conformitate cu prevederile art. 57 și art. 61 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului nr. 2701/2010 al Ministrului Dezvoltării Regionale și Turismului pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism.

În temeiul prevederilor art. 91 alin. (1), lit. "a", coroborat cu alin. (3), lit. "e" și art. 97 alin. (1), din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul local privind implicarea publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism sau de amenajarea teritoriului, pentru care competența de inițiere și aprobare revine Consiliului județean, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Structura arhitectului șef.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Structura arhitectului șef;
- Direcția juridică și administrație locală;
- publicare mass-media locală.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

*Anexă
la Hotărârea nr. 106,
din 29.07.2011*

REGULAMENT LOCAL

privind implicare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului din competența de aprobare a Consiliului Județean Sălaj

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Art. 1. - Informarea și consultarea publicului se efectuează în toate fazele proceselor de elaborare sau actualizare a planurilor de urbanism și de amenajarea teritoriului, în conformitate cu dispozițiile art. 58 și art. 61 din Legea nr. 350/2001, și ale Ordinului M.D.R.T. nr. 2701 din 30.12.2010, pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajarea teritoriului și de urbanism și a prezentului Regulament local de implicare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului, denumit în continuare Regulament local.

Art. 2. - Conform Ordinului M.D.R.T. nr. 2701 din 30.12.2010, informarea și consultarea publicului se fac obligatoriu în următoarele etape din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului :

- a) etapa pregătitoare - anunțarea intenției de elaborare;
- b) etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare;
- c) etapa elaborării propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare;
- d) elaborarea propunerii finale, care include toate observațiile avizatorilor și care se supune procedurii de transparență decizională.

Art. 3. - (1) Procesul de informare și consultare a publicului se finalizează cu raportul informării și consultării publicului, raport care se supune atenției Consiliului județean, împreună cu documentația completă.

- (2) Raportul informării și consultării publicului fundamentează decizia Consiliului Județean de aprobare sau respingere a planului propus, în vederea respectării principiilor de dezvoltare durabilă și satisfacerii interesului general.

- (3) În baza raportului asupra informării și consultării publicului, Consiliul județean poate solicita modificarea și completarea documentației de urbanism sau amenajarea teritoriului supusă aprobării.

- (4) Informarea și consultarea publicului în etapa aprobării fiecărei categorii de plan în parte se face conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare, și conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile

de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL II - Responsabilități și competențe

A. Structura sau persoanele cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau amenajarea teritoriului

Art. 4. (1) Pentru planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului care sunt în competența de aprobare a Consiliului județean Sălaj, responsabilitatea privind informarea și consultarea publicului revine acestuia, prin Structura arhitectului șef, din cadrul căreia, prin dispoziția președintelui, se va desemna o persoană responsabilă, care are următoarele obligații :

- a) coordonează redactarea documentului de planificare a procesului de participare a publicului, pe baza prezentului Regulament local și în funcție de complexitatea planului de urbanism sau amenajarea teritoriului ;
- b) răspunde de redactarea cerințelor specifice care vor fi incluse în documentele de selectare și desemnare a elaboratorului pentru documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, inițiate de Consiliul Județean Sălaj;
- c) răspunde de redactarea propunerilor de cerințe specifice care trebuie incluse în avizul prealabil de oportunitate pentru documentațiile de urbanism inițiate de către investitori privați, persoane fizice sau juridice ;
- d) gestionează activitățile de informare și consultare a publicului, pe tot parcursul elaborării documentației, până la aprobare;
- e) este persoană de contact din partea Consiliului Județean Sălaj, pentru activitățile de informare și consultare a publicului referitor la proiectul în cauză. .

(2) În cazul localităților în care în cadrul autorităților administrației publice locale nu sunt organizate structuri de specialitate în domeniul urbanismului, responsabilitățile privind informarea și consultarea se pot îndeplini în colaborare cu serviciul de specialitate al Consiliului județean, pe bază de convenție.

B. Modalități de finanțare a activităților de informare și consultare

Art. 5 - Pentru documentațiile din competența de inițiere a Consiliului Județean Sălaj, costurile activităților de informare și consultare a publicului vor fi suportate din bugetul local, iar pentru cele inițiate de persoane fizice sau juridice interesate, de către acestea. În acest scop, anual, se vor prevedea fonduri în bugetul local.

C. Principiile de identificare a grupurilor țintă pentru informare și consultare

Art. 6 - Identificarea grupurilor-țintă pentru Planuri de amenajare a teritoriului (PAT)- județene și/sau zonale, se va face în funcție de:

- a) structura populației - vârstă, apartenență la grupuri de interese, apartenență la un grup minoritar, apartenența confesională;
- b) structura activității economice din teritoriu - zonă și dinamica acestora;
- a) strategia de dezvoltare a județului;

D. Modul și locul în care publicul va avea acces la informații și documentații

Art. 7 - (1) Documentațiile supuse procedurii de informare și consultare a publicului, redactate pe suport electronic, se vor posta pe site-ul Consiliului județean cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre adoptare și se vor găsi în cadrul Compartimentului de urbanism, amenajarea teritoriului, fiind deținute de către persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului și vor putea fi puse la dispoziție pentru informare și consultare la cerere în condițiile Legii 52/2003.

- (2) Caracterul public al documentelor se asigură fără a se aduce atingere restricțiilor impuse de legislația în vigoare privind secretul comercial și industrial, proprietatea intelectuală, protejarea interesului public și privat, garantarea și protejarea drepturilor fundamentale ale persoanelor fizice cu privire la dreptul la viața intimă, familială și privată, conform Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

E. Definirea situațiilor în care se consideră că Regulamentul local a fost încălcat și măsurile administrative de sancționare

Art. 8 - (1) Regulamentul local se consideră că a fost încălcat dacă nu se respectă documentul de planificare a procesului de informare și consultare a publicului, în toate componentele (etapele) sale, iar măsurile administrative de sancționare pentru persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului vor fi cele din Legea nr. 188/1991, privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la răspunderea disciplinară.

(2) Documentul de planificare a procesului de informare și consultare a publicului, în baza căruia se desfășoară procesul de participare, trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

- a) identificarea părților interesate, persoane fizice sau juridice, instituții publice care pot fi afectate de propunerile stipulate prin planul de urbanism sau amenajarea teritoriului;
- b) modalitatea prin care vor fi anunțați cei interesați și cei potențial afectați, referitor la inițierea procesului de elaborare a planului de urbanism sau de amenajarea teritoriului și de schimbările propuse;
- c) modalitatea prin care li se va oferi ocazia celor afectați sau interesați de a discuta propunerea cu inițiatorul și proiectantul și de a-și exprima rezerve, a formula observații sau a sesiza probleme legate de propunerile din planul de urbanism sau amenajarea teritoriului, înainte de supunerea spre avizare autorităților competente;
- d) calendarul propus de către inițiator pentru îndeplinirea obligațiilor de informare și consultare a publicului.

F. Evaluarea proceselor de participare publică

Art.9- Raportul informării și consultării publicului, care fundamentează hotărârea Consiliului județean, de adoptare sau neadoptare a planului de urbanism sau de amenajare a teritoriului, va cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) datele privind tehnicile și metodele utilizate de către solicitant pentru a informa și consulta publicul, inclusiv:
 1. datele și locurile tuturor întâlnirilor la care cetățenii au fost invitați să dezbată propunerea solicitantului;
 2. conținutul, datele de transmitere prin poștă și numărul trimerilor poștale, inclusiv scrisori, invitații la întâlniri, buletine informative și alte publicații;
 3. localizarea rezidenților, proprietarilor și părților interesate care au primit notificări, buletine informative sau alte materiale scrise;
 4. numărul persoanelor care au participat la acest proces.
- b) un rezumat al problemelor, observațiilor și rezervelor exprimate de public pe parcursul procesului de informare și consultare, inclusiv:
 1. modul în care solicitantul a rezolvat, intenționează să rezolve sau se va ocupa de problemele, observațiile și rezervele exprimate de public;
 2. probleme, observații și rezerve pe care inițiatorul planului de urbanism sau amenajare a teritoriului nu poate sau nu este dispus să le rezolve, împreună cu motivația acestui lucru;
 3. orice alte informații considerate necesare pentru a susține preluarea sau nepreluarea propunerilor.

Art. 10 - Raportul consultării, însoțit de punctul de vedere al structurii de specialitate din subordinea arhitectului șef se prezintă Consiliului

județean spre însușire sau respingere. În vederea fundamentării tehnice a hotărârii, Consiliul județean poate solicita opinia unor experți atestați sau asociații profesionale din domeniu, după caz.

CAPITOLUL III - Etape metodologice diferențiate pe categorii de planuri de amenajare a teritoriului

Planuri de amenajare a teritoriului - PAT

1. Implicarea publicului în etapa pregătitoare

Art. 11- Consiliul județean are obligația să informeze publicul interesat, inclusiv autoritatea competentă cu protecția mediului, cu privire la intenția de elaborare a PAT și la obiectivele acestuia înainte de elaborarea documentelor necesare procedurii de atribuire a serviciilor de elaborare a planului.

Art. 12- (1) Elementele incluse în documentația necesară atribuirii serviciilor de elaborare a PAT privind obiectivele principale, aspectele și prevederile principale ce urmează a fi abordate, precum și procedurile specifice de informare și consultare a publicului pe parcursul elaborării PAT se redactează cu sprijinul unui grup de lucru consultativ.

(2) În cazul PAT zonal, regional sau interjudețean, interorășenesc sau intercomunal, frontalier, metropolitan, periurban al principalelor municipii și orașe, grupul de lucru va fi format din responsabilul de proiect, responsabilul cu informarea și consultarea publicului, reprezentanți ai administrațiilor publice din zona de studiu, reprezentanți ai direcțiilor relevante din MDRT, reprezentanți instituții/organisme interesate de la nivel central, regional, județean sau local.

(3) În cazul PAT județean, grupul de lucru va fi format din :

- responsabilul de proiect ;
- reprezentanți ai administrației publice locale din zona de studiu și din județele limitrofe ;
- reprezentanți ai direcțiilor relevante din MDRT ;
- reprezentanți ai altor instituții/organisme interesate de la nivel central, regional, județean sau local.

(4) Modelele și tehnicile de informare și consultare a publicului aplicabile pe parcursul elaborării respectivului PAT se stabilesc în concordanță cu prezentul Regulament local, cu cerințele ce derivă din obiectivele propuse, complexitatea propunerilor PAT, impactul estimat al acestuia, precum și în concordanță cu prevederile referitoare la procedura de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe.

(5) Documentele necesare atribuirii serviciilor de elaborare PAT includ în mod clar obligațiile ce derivă din derularea activităților impuse de procedurile de informare și consultare a publicului.

2. Implicarea publicului în etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare

Art. 13- (1) În etapa elaborării studiilor de fundamentare a propunerilor, cerințele și opțiunile publicului legate de dezvoltarea teritorială sunt obținute de către Consiliul Județean Sălaj în calitate de inițiator al PAT, cel puțin prin metode de cercetare sociologică relevante pentru obiectivele propuse.

(2) Cercetarea sociologică se efectuează de către persoane specializate în pregătirea, derularea și analizarea rezultatelor metodelor corespunzătoare, atestate conform legii în privința elaborării documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului.

(3) În cazul în care sunt identificate analize ale opțiunilor publicului deja realizate și care răspund cerințelor și obiectivelor enunțate prin procedurile specifice de informare și consultare a publicului, acestea sunt menționate și luate în considerare.

3. Implicarea publicului în etapa elaborării propunerilor

Art. 14- (1) Pe parcursul elaborării propunerilor, se va realiza consultarea factorilor interesați, concomitent asupra evoluției propunerilor și asupra evaluării de mediu a alternativelor și determinării opțiunii preferate, astfel încât să fie preîntâmpinate eventuale dezacorduri sau contestări.

(2) Informarea și consultarea publicului pentru PAT vor fi organizate în corelare cu cele prevăzute în legislația de mediu, prin colaborarea cu autoritățile responsabile cu protecția mediului.

Art. 15- Informarea și consultarea publicului cu privire la propunerile elaborate se fac astfel :

a) Consiliul Județean Sălaj, în calitate de inițiator a PAT informează publicul simultan prin următoarele activități :

1. publică în mass-media de două ori, la interval de 3 zile calendaristice, și pe propria pagină de internet, anunțul cu privire la : finalizarea propunerilor preliminare, precum și posibilitatea, modul și perioada, locul și orarul în care se pot consulta documentele și transmite observații în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data ultimului anunț ;

2. afișează, pe toată perioada consultărilor, pe propria pagină de internet, la sediul propriu și în alte locuri special amenajate (primării de municipii, orașe și comune) datele și reprezentările grafice succinte ale propunerilor preliminare și ale anunțului publicat în mass-media ;

3. trimite în scris către toate autoritățile administrației publice locale direct interesate, precum și către alți factori interesați identificați, anunțul publicat în mass-media, cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data dezbaterii publice ;

b) Consiliul Județean Sălaj, în calitate de inițiator a PAT, consultă publicul asupra propunerilor preliminare prin cel puțin următoarele activități:

1. pune la dispoziția publicului, pentru consultare, prima versiune a PAT, precum și explicații și reprezentări grafice succinte ale propunerilor preliminare pe durata a cel puțin 20 de zile ;

2. expune materiale grafice, cu explicații în care utilizează un limbaj nontehnic, pe durata a cel puțin 20 de zile calendaristice, într-un spațiu special amenajat și cu posibilitatea colectării observațiilor cetățenilor ;

3. pregătește, organizează și conduce o dezbateră publică cu privire la propunerile preliminare, inclusiv în privința evaluării impactului acestora asupra mediului ;

c) Consiliul Județean Sălaj, în calitate de inițiator a PAT, informează publicul cu privire la rezultatele consultării prin publicarea pe site-ul propriu și la sediul său în spațiul dedicat informării și consultării publicului a observațiilor și sugestiilor publicului asupra propunerilor preliminare și a răspunsului la acestea, în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data dezbaterii publice.

4. Implicarea publicului în etapa aprobării planului

Art. 16- În vederea aprobării PAT, Consiliul Județean Sălaj, în calitate de inițiator al planului, asigură elaborarea raportului informării și consultării publicului. Acest raport, însoțit de punctul de vedere tehnic al structurii de specialitate arhitect șef, se prezintă Consiliului județean/consiliilor județene competente cu aprobarea planului, spre însușire sau respingere. În vederea fundamentării tehnice a hotărârii, Consiliul județean poate solicita opinia unor experți atestați sau a unor asociații profesionale din domeniu.

5. Implicarea publicului în monitorizarea implementării PAT

Art. 17- Anual, Consiliul Județean Sălaj, prin compartimentul de specialitate, vor face publice modalitățile privind aplicarea prevederilor PAT și stadiul de aplicare.

DISPOZIȚII FINALE

Prezentul regulament se completează de drept cu prevederile Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, ale Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cu alte prevederi legale incidente.

HOTĂRÂREA nr. 107
din 29 iulie 2011

**privind aprobarea acordului de asociere între Județul Sălaj și comunele din județ,
pentru realizarea unor lucrări de toaletizare a drumurilor județene**

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.8615 din 25.07.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 8619 din 25.08.2011 al Direcției tehnice;
- art.12, art.91 alin.(1) lit.e) și alin.(6) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă acordul de asociere între Județul Sălaj și comunele din județ pentru realizarea unor lucrări de toaletizare a drumurilor județene, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Contribuția Județului Sălaj pentru realizarea acestor lucrări este de 57.280 lei, repartizată conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția tehnică;
- Direcția economică.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică la

- Direcția tehnică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Anexa nr.1
la Hotărârea nr.107,
din 29.07.2011

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN
Nr.____din____2011

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA
Nr.____din____2011

ACORD DE ASOCIERE
pentru realizarea unor lucrări de toaletizare a drumurilor județene

Încheiat între:

1). Județul Sălaj, reprezentat prin Marc Tiberiu - președinte al Consiliului Județean Sălaj, cu sediul în Zalău, P-ța. 1 Decembrie 1918, nr. 12, cod fiscal 4494764, cont RO86TREZ56121420209XXXXX, deschis la Trezoreria Zalău și

2). Comuna _____, reprezentată prin _____ - primar, cu sediul în _____, nr. _____, cod fiscal _____, cont _____, deschis la Trezoreria _____

I. Obiectul acordului

Realizarea unor lucrări de toaletizare a drumurilor județene, din extravilanul localităților, în următoarele condiții specificate în prezentul acord.

II. Modalități de plată

Art. 1. Realizarea lucrărilor va fi finanțată din contribuția Județului Sălaj, în sumă de _____ lei

În cadrul sumei repartizate, se vor realiza următoarele lucrări:

- cosiri de vegetație

- defrișări de arbuști

Comuna are pe raza sa teritorială _____ km de drum județean.

Art. 2. Lucrările vor fi urmărite și verificate de către personalul din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sălaj.

Art. 3. Contravaloarea lucrărilor executate va fi achitată din sumele repartizate de Consiliul Județean Sălaj cu această destinație, numai după receptia acestora de către comisia nominalizată de președintele Consiliului județean.

III. Durata acordului

Art. 4. Executarea lucrărilor se va realiza în perioada _____ 2011, pe sectoarele de drumuri județene predate cu proces verbal de predare-primire de către reprezentanții Consiliului județean.

IV. Obligațiile părților

Art. 5 Comuna _____ are obligația de a executa lucrările care fac obiectul prezentului acord, în perioada stabilită.

Art. 6 Consiliul Județean Sălaj are obligația de a recepționa lucrările executate.

Art. 7 Consiliul Județean Sălaj are dreptul de a retrage sumele alocate cu această destinație în situația în care lucrările care fac obiectul prezentului acord nu sunt efectuate și recepționate.

Art. 8. Prezentul acord este valabil pe durata derulării lucrărilor, până la finalizarea acestora.

JUDEȚUL SĂLAJ

COMUNA _____

PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ,

PRIMAR,

DIRECTOR EXECUTIV,

DIRECTOR EXECUTIV,

CONTABIL

VIZAT JURIDIC,

Anexa nr.2
la Hotărârea nr. 107,
din 29.07.2011

Nr. crt.	Primăria	Kilometri drum	Suma maximă ce se poate alocă	Suma alocată
1	Almașu	29	5304	5304
2	Bănișor	9	1602	1602
3	Bobota	16	2848	2848
4	Boghiș	5	890	890
5	Buciumi	18	3204	3204
6	Camăr	7	1246	1246
7	Carastelec	7	1246	1246
8	Chieșd	8	1424	1424
9	Coșeiu	7	1246	1246
10	Crasna	23	4094	4094
11	Creaca	17	3026	3026
12	Cristof	11	1958	1958
13	Crișeni	6	1068	1068
14	Cuzăplac	10	1780	1780
15	Dobrin	8	1424	1424
16	Dragu	17	3026	3026
17	Gitgău	15	2670	2670
18	Hereclean	6	1068	1068
19	Horoatu Crasnei	5	890	890
20	Lozna	10	1780	1780
21	Năpradea	16	2848	2848
22	Nușfalău	12	2136	2136
23	Pericei	4	712	712
24	Poiana Blenchii	3	534	534
25	Rus	8	1424	1424
26	Someș Odorhei	11	1958	1958
27	Șimișna	14	2492	2492
28	Treznea	11	1958	1958
29	Valcău de Jos	5	890	890
30	Vîrșolț	3	534	534
	TOTAL	321	57280	57280

HOTĂRÂREA nr. 108
din 29 iulie 2011

privind actualizarea Programului județean de transport public de persoane, prin curse regulate, pe perioada 2008 - 2013

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.8541 din 22.07.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.8542 din 22.07.2011 al Direcției juridice și administrație locală;
- art.17 alin.(1) lit.c) din Legea serviciilor de transport public local nr.92/2007;
- prevederile art.17 lit.d) din Normele de aplicare a Legii nr.92/2007, aprobate prin OMIRA nr.353/2007;
- art.91 alin.(1) lit.f) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se actualizează Programul județean de transport public de persoane, prin curse regulate, pe perioada 2008 - 2013, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 32/28.02.2011 se modifică conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția juridică și administrație locală.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Autoritatea Rutieră Română - Agenția Sălaj.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Anexă
la Hotărârea nr. 108,
din 29.07.2011

Nr. rețea	Nr. grupă	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacit. transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele de circulație
			Autog./loc	Localitate intermediară	Autog./loc				Active	rezerve	Dus		Întors		
											Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		006	ZALĂU	GİRCEIU/DEJA/CEHU SILVÂNIEI	BENESAT	48	7	23	1		6.45	7.00	7.15	7.30	1,2,3,4,5
											08:00	09:20	09:20	10:40	1,2,3,4,5,6,7
											12:00	13:20	13:20	14:40	1,2,3,4,5
											14.40	14.55	15.00	15.15	1,2,3,4,5
											16:00	17:20	17.20	18.40	1,2,3,4,5,6,7
											19.00	20.20	21.20	22.40	1,2,3,4,5
											23:30	00:50	05:15	06:35	1,2,3,4,5,6,7
Notă: C1 și C4 circulă până în Gîrcei; C6 circulă până în Cehu Silvaniei.															
		018	ZALĂU	ȘĂRMĂȘAG	BOBOTA/ZALNOC	50	5	10	1		6.30	7.25	7.30	8.25	1,2,3,4,5,6
											10.30	11.25	11.30	12.25	1,2,3,4,5,6
											14.10	15.05	15.10	16.05	1,2,3,4,5,6
											16.10	17.25	17.45	18.55	1,2,3,4,5,6,7
											19.30	20.45	5.15	6.30	1,2,3,4,5,6,7
Notă: C1, C2, C3 circulă până în Bobota; C4 și C5 circulă până în Zalnoc; C4 cu pornire din Zalnoc la 17.45 și C5 cu întoarcere din Zalău la 19.30 circulă și în ziua a 7-a															

**HOTĂRÂREA nr. 109
din 29 iulie 2011**

privind transformarea unor posturi, din statul de funcții al Spitalului Județean de Urgență Zalău, din asistenți medicali cu studii medii, în asistenți medicali cu studii superioare

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 8693 din 26.07.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 8698 din 26.07.2011 al Direcției juridice și administrație locală;
- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 91 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă transformarea unui număr de 116 posturi, din statul de funcții al Spitalului Județean de Urgență Zalău, din asistenți medicali cu studii medii, în asistenți medicali cu studii superioare, începând cu data de 01.12.2009, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu 1 ianuarie 2012.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează managerul Spitalului Județean de Urgență Zalău.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Spitalul Județean de Urgență Zalău.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

*Anexă
la Hotărârea nr. 108,
din 29.07.2011*

**STAT DE FUNCȚII PENTRU PROMOVAREA ASISTENȚILOR MEDICALI CU STUDII MEDII PE POSTURI
DE ASISTENȚI MEDICALI CU STUDII SUPERIOARE începând cu data de 01.12.2009 în vederea punerii în
executare a unor sentințe civile definitive și executorii de drept**

Nr.crt.	Locul de muncă/ Numele și prenumele	Funcția actuală	Număr de posturi	Funcția în urma promovării
1	SECȚIA MEDICINĂ INTERNĂ	asistent med. principal P.L.	5	asistent medical cu studii superioare
2	SECȚIA CARDIOLOGIE	asistent med. P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
3	COMP. TI CORONARIENI	asistent med. principal șef P.L.	1	asistent medical cu studii superioare - șef
		asistent med. principal P.L.	4	asistent medical cu studii superioare
4	SECȚIA NEUROLOGIE	asistent med. principal șef P.L.	1	asistent medical cu studii superioare - șef
		asistent med. principal P.L.	4	asistent medical cu studii superioare
		asistent med. P.L.	1	asistent medical cu studii superioare

5	SECȚIA PEDIATRIE	asistent med. principal șef P.L.	3	asistent medical cu studii superioare - șef
6	SECȚIA NEONATOLOGIE	asistent med. principal P.L.	2	asistent medical cu studii superioare
		asistent med. P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
7	SECȚIA A.T.I.	asistent med. principal șef P.L.	1	asistent medical cu studii superioare - șef
		asistent med. principal P.L.	13	asistent medical cu studii superioare
8	SECȚIA DERMATOVENEROLOGIE	asistent med. principal șef P.L.	1	asistent medical cu studii superioare - șef
		asistent med. principal P.L.	3	asistent medical cu studii superioare
9	SECȚIA ONCOLOGIE MEDICALĂ	asistent med. principal P.L.	2	asistent medical cu studii superioare
10	SECȚIA BOLI INFECTIOASE	asistent med. principal șef P.L.	1	asistent medical cu studii superioare - șef
		asistent med. principal P.L.	5	asistent medical cu studii superioare
11	SECȚIA PNEUMOLOGIE	asistent med. principal șef P.L.	1	asistent medical cu studii superioare - șef
		asistent med. principal P.L.	8	asistent medical cu studii superioare
12	SECȚIA PSIHIATRIE	asistent med. principal șef P.L.	1	asistent medical cu studii superioare - șef
		asistent med. principal P.L.	4	asistent medical cu studii superioare
13	COMP. NEFROLOGIE	asistent med. principal P.L.	3	asistent medical cu studii superioare
14	SECȚIA REUMATOLOGIE	asistent med. principal șef P.L.	1	asistent medical cu studii superioare - șef
		asistent med. principal P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
15	COMP. R.M.F.B.	asistent med. principal P.L.	2	asistent medical cu studii superioare
16	STAȚIA DE STERILIZARE	asistent med. principal P.L. - director de îngrijiri (în prezent)	1	asistent medical cu studii superioare - șef
		asistent med. principal P.L.	3	asistent medical cu studii superioare
17	LAB. EXPLORARI FUNCȚIONALE	asistent med. principal P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
18	COMP. INFECTII NOSOCOMIALE	asistent med. principal P.L.	4	asistent medical cu studii superioare
19	SECȚIA CHIRURGIE GENERALA	asistent med. principal P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
		asistent med. P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
20	COMP. CHIRURGIE ORTOPEDIE INFANTILĂ	asistent med. principal P.L.	2	asistent medical cu studii superioare
21	SECȚIA ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE	asistent med. principal șef P.L.	1	asistent medical cu studii superioare - șef
		asistent med. principal P.L.	3	asistent medical cu studii superioare

22	SECTIA OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE	asistent med. principal șef P.L.	1	asistent medical cu studii superioare - șef
		asistent med. principal P.L.	5	asistent medical cu studii superioare
23	BLOC OPERATOR	asistent med. principal șef P.L.	1	asistent medical cu studii superioare - șef
		asistent med. principal P.L.	7	asistent medical cu studii superioare
24	COMP. ORL	asistent med. principal P.L.	3	asistent medical cu studii superioare
25	COMP. OFTALMOLOGIE	asistent med. principal P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
26	CABINET D.Z.N.B.M.	asistent med. principal P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
27	CABINET ORL	asistent med. principal P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
28	CABINET CHIRURGIE GENERALĂ	asistent med. principal P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
29	CABINET PSIHIATRIE PEDIATRICĂ	asistent med. principal P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
30	CABINET BOLI INFECTIOASE	asistent med. principal P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
31	UNITATEA DE PRIMIRI URGENTE	asistent med. principal P.L.	2	asistent medical cu studii superioare
32	SERV. DE MEDICINĂ LEGALĂ	asistent med. principal P.L.	1	asistent medical cu studii superioare
33	DISPENSAR T.B.C.	asistent med. principal P.L.	2	asistent medical cu studii superioare
34	COMP. NEFROLOGIE	asistent med. principal P.L.	1	asistent medical cu studii superioare

Redacția și administrația:

Consiliul Județean Sălaj
Zalău - P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12
telefon 0260/662064, fax 0260/661097,
e-mail: *monitor_sj@yahoo.com*
ISSN 1222-9601